



Comune di MONSERRATO

Comunu de PAULI

I SETTORE: Organi Istituzionali, URP, Comunicazione, Trasparenza, Personale, Sistema Informatico, Segreteria e Affari Generali, Protocollo, Messi Notificatori, Servizi Demografici ed Elettorali, Ufficio Statistica, Leva e Stato Civile

AVVISO PUBBLICO

di selezione, per titoli e colloquio, di n. 1 Esperto, profilo FT/COE (tecnico) a cui conferire un incarico di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6 bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 11 del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)" – Professionista "Middle"

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE:

Organi Istituzionali, URP, Comunicazione, Trasparenza, Personale, Sistema Informatico, Segreteria e Affari Generali, Protocollo, Messi Notificatori, Servizi Demografici ed Elettorali, Ufficio Statistica, Leva e Stato Civile

Visto il Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche;

Visto il Decreto Legge n. 36 del 30 aprile 2022, convertito con modificazioni con Legge n. 79 del 29 giugno 2022 recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza" (PNRR);

Considerato che l'art. 11 del suddetto Decreto dispone che "Le risorse finanziarie ripartite tra le amministrazioni interessate sulla base del comma 180, e non impegnate in ragione dell'insufficiente numero di idonei all'esito delle procedure svoltesi in attuazione dell'articolo 10, comma 4, del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76, o della mancata accettazione della proposta di assunzione nel termine assegnato dall'amministrazione, comunque non superiore a trenta giorni, possono essere destinate dalle predette amministrazioni alla stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato";

Vista la Circolare n. 15001 del 19 luglio 2022 dell'Agenzia per la Coesione Territoriale avente ad oggetto "Indicazioni per l'applicazione dell'art. 11, comma 2) del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con legge n. 79 del 29 giugno 2022" e i relativi allegati, da cui si apprende che il Comune di Monserrato è destinatario delle risorse per la stipula di un contratto di collaborazione ex art. 7, commi 6 e 6 bis del D. Lgs. 165/2001 con un professionista per l'espletamento di funzioni tecniche, alternativamente con profilo "Junior" o "Middle";

Considerate le "Linee Guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo" allegati alla Circolare n. 15001 del 19 luglio 2022;

Richiamata la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 12/09/2022 avente ad oggetto "Approvazione programma degli incarichi di collaborazione autonoma – anni 2022-2024", con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il programma 2022-2024 per il conferimento degli incarichi di

collaborazione autonoma di cui all'art. 3, comma 55, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244, modificato dall'art. 46, comma 2, della Legge n. 133/2008 e ha demandato al Responsabile del I Settore, "Organi Istituzionali, URP, Comunicazione, Trasparenza, Personale, Sistema Informatico, Segreteria E Affari Generali, Protocollo, Messaggi Notificatori, Servizi Demografici Ed Elettorali, Ufficio Statistica, Leva E Stato Civile" e al Responsabile del IV Settore, "Lavori Pubblici, Manutenzione, Servizi" l'adozione dei provvedimenti relativi all'espletamento della procedura selettiva finalizzata alla stipula di un contratto di collaborazione con n. 1 professionista tecnico ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6 bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 11 del Decreto Legge 30 aprile 2022, per una durata non superiore a trentasei mesi;

Dato atto che il IV Settore, "Lavori Pubblici, Manutenzione, Servizi", si trova ad affrontare un elevato carico di lavoro e necessita di personale tecnico per gli adempimenti connessi ai procedimenti per l'attuazione degli interventi finanziati con le risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;

Accertata l'assenza di risorse interne al Comune in possesso dell'alta specializzazione tecnica necessaria all'espletamento dell'incarico di cui trattasi;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

In esecuzione della Determinazione del Responsabile del I Settore di approvazione del presente Avviso e di indizione della presente procedura

RENDE NOTO

Art. 1

Procedura di selezione, oggetto dell'incarico e requisiti professionali

1. È indetta, per le finalità in premessa, una selezione pubblica finalizzata al conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo ad un professionista tecnico (FT/COE), profilo "Middle", ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6 bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 11 del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, recante "*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*", da destinare al supporto delle attività degli Uffici tecnici comunali;
2. Il professionista individuato secondo il profilo Esperto Tecnico – profilo "Middle", con esperienza lavorativa pari o superiore a tre anni - dovrà avere competenza in materia di: supporto alla progettazione tecnica e all'esecuzione di opere e interventi pubblici, gestione tecnica e amministrativa dei procedimenti legati alla loro realizzazione, supporto al RUP, verifica dei progetti, affiancamento al personale dell'Ente nel caso di audit da parte dell'Autorità di Gestione e ogni altro ogni supporto allo svolgimento delle attività di competenza degli Uffici tecnici comunali;
3. Per la valutazione dell'esperienza lavorativa pari o superiore a tre anni, viene considerata l'attività svolta presso Pubbliche Amministrazioni, presso privati, nonché la libera professione, nell'ambito di interventi per la progettazione e realizzazione di opere pubbliche.
4. Ai fini del calcolo degli anni di esperienza professionale si fa riferimento alla durata degli incarichi e si considerano gli anni di esperienza espressi in mesi, anche non continuativi. Il mese viene considerato per intero laddove il tecnico abbia prestato la propria attività per un tempo superiore a 15 giorni.
5. Non sono cumulabili le esperienze lavorative svolte contemporaneamente nello stesso periodo per cui andrà specificata nella domanda di partecipazione (Modello A1) l'esperienza ritenuta più qualificante per ciascun singolo periodo contrattuale non sovrapponibile.

Art. 2

Requisiti di partecipazione e di ammissibilità

1. Per partecipare alla procedura selettiva, i candidati devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti indicati nella domanda di partecipazione:

- a) essere cittadini italiani o di altro Stato membro dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Per i soggetti di cui all'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, di cui all'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174;
- b) avere un'età non inferiore ai diciotto anni;
- c) avere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui l'Avviso si riferisce;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
- g) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere procedimenti penali in corso che comportino il divieto di instaurazione di rapporti di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione;
- h) per i candidati di sesso maschile, posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva secondo la vigente normativa italiana.

2. Costituiscono requisiti specifici di ammissibilità per il conferimento dell'incarico di Esperto Tecnico "Middle":

- a) Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento in: Ingegneria civile (LM-23); Ingegneria dei sistemi edilizi (LM-24); Ingegneria della sicurezza (LM-26); Architettura del paesaggio (LM-3); Architettura e ingegneria edile-architettura (LM-4); Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale (LM-48); Ingegneria per l'ambiente e il territorio (LM-35); Ingegneria gestionale (LM-31); o titoli equiparati secondo la normativa vigente;
- b) Abilitazione all'esercizio della professione di architetto o ingegnere;
- c) Comprovata esperienza professionale pari o superiore a tre anni nell'ambito di interventi per la progettazione e realizzazione di opere pubbliche.

3. Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere al momento della contrattualizzazione del rapporto di collaborazione.

4. Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano il Comune di Monserrato al conferimento dell'incarico, e quest'ultimo si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, tramite comunicazione sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.monserrato.ca.it.

5. L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento in graduatoria non genera in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte del Comune.

Art. 3

Modalità di presentazione delle candidature

1. La domanda di ammissione alla selezione (**Modello A1**), resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta con firma digitale o autografa (per esteso e leggibile), deve essere inoltrata esclusivamente tramite posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@pec.comune.moncerrato.ca.it indicando nell'oggetto la dicitura **“Istanza di partecipazione alla selezione, per titoli e colloquio, di n. 1 Esperto FT/COE Middle”**.
2. Alla domanda, a pena di esclusione, dovranno essere allegati:
 - a) *Curriculum vitae* (CV) formativo e professionale in formato europeo, datato e firmato, in cui si attesti la professionalità ed il possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso e che riporti l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e la dichiarazione di veridicità dei dati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.;
 - b) Fotocopia di idoneo e valido documento d'identità trasmesso in formato pdf;
3. La domanda deve essere presentata, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 23.59 del giorno venerdì 21 ottobre 2022**. Ai fini dell'ammissibilità fa fede l'orario di ricezione della domanda di partecipazione presso la casella PEC del Comune di Moncerrato.
4. Eventuali variazioni dei dati successivi all'inoltro della domanda dovranno essere comunicate alla PEC protocollo@pec.comune.moncerrato.ca.it.
5. Non saranno tenute in considerazione e comporteranno quindi l'esclusione dalla selezione le domande non sottoscritte, quelle prive di dati anagrafici e quelle trasmesse tramite altre modalità o fuori termine.
6. Nel caso venissero trasmesse più domande di partecipazione entro la scadenza del termine di cui sopra, verrà presa in considerazione esclusivamente l'ultima pervenuta.
7. Per le domande contenenti difetti formali, verrà assegnato al candidato un termine congruo e perentorio per la relativa regolarizzazione.
8. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione ha valenza di piena conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni riportate nel presente Avviso, nonché di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo.

Art. 4

Valutazione dei titoli

1. La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione esaminatrice.
2. La valutazione è effettuata sulla base dei titoli dichiarati dai candidati nella domanda di ammissione alla procedura selettiva.
3. Tutti i titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di cui al presente Avviso Pubblico. Sono valutati solo i titoli completi di tutte le informazioni necessarie per la valutazione.
4. I titoli valutabili non potranno superare il valore massimo complessivo di dieci punti, ripartiti tra titoli di studio (massimo quattro punti), iscrizione all'albo di riferimento (massimo un punto) e titoli professionali (massimo cinque punti). La valutazione dei titoli avverrà con l'assegnazione dei seguenti punteggi:

a) Titoli di studio fino ad un massimo di 4 (quattro) punti:

a.1) Voto di laurea relativo al titolo di studio che, nell'ambito di quelli utili per l'ammissione al concorso (laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento), produce per il candidato il miglior risultato avuto riguardo al voto e alla data di conseguimento del titolo secondo i seguenti criteri:

- da 66/110 a 75/110 o equivalente punti 0,20;

- da 76/110 a 84/110 o equivalente punti 0,30;
- da 85/110 a 89/110 o equivalente punti 0,40;
- da 90/110 a 94/110 o equivalente punti 0,50;
- da 95/110 a 99/110 o equivalente punti 0,60;
- da 100/110 a 103/110 o equivalente punti 0,80;
- da 104/110 a 106/110 o equivalente punti 1,00;
- da 107/110 a 109/110 o equivalente punti 1,50;
- da 110/110 a 110/110 e lode o equivalente punti 2,00;

a.2) Punteggi attribuiti agli ulteriori titoli rispetto a quello minimo previsto come requisito di accesso:

- 1 punto per ogni laurea (laurea, diploma di laurea, laurea specialistica, laurea magistrale, laurea a ciclo unico) ulteriore rispetto al titolo di studio utile per l'ammissione alla selezione, con esclusione delle lauree propedeutiche alla laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento di cui al punto precedente.

a.3) Formazione post-laurea:

- 0,25 punti per ogni master universitario di primo livello;
- 0,50 punto per ogni master universitario di secondo livello;
- 0,75 punti per ogni diploma di specializzazione;
- 0,75 punti per ogni dottorato di ricerca;

b) Iscrizione all'albo degli architetti o degli ingegneri fino ad un massimo di 1 (uno) punto:

- 0,20 punti per ogni semestre di iscrizione all'albo degli ingegneri o degli architetti (le frazioni di semestre pari o superiori a quattro mesi saranno considerate un semestre intero);

c) Titoli professionali fino ad un massimo di 5 (cinque) punti:

- Esperienza professionale maturata nell'ambito di programmi e progetti finanziati da fondi europei e/o nazionali, comprovabile, in fase di verifica dei titoli, mediante incarichi professionali conferiti dalla Pubblica Amministrazione come RUP o supporto al RUP: 0,50 punti per ogni semestre di esperienza (le frazioni di semestre pari o superiori a quattro mesi saranno considerate un semestre intero).

Art. 5

Precedenze e preferenze

I. A parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, sono preferiti:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi non sposati dei caduti in guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- r) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s) gli invalidi ed i mutilati civili;
- t) i militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

2. A parità di merito e di titoli, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

3. Se, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali, due o più candidati si collocano in pari posizione, è preferito il candidato più giovane di età ai sensi dell'art. 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n. 191, che ha modificato l'art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127.

4. I predetti titoli devono essere posseduti al termine di scadenza per la presentazione della domanda ed espressamente dichiarati nella domanda di ammissione alla procedura selettiva.

Art. 6

Fasi procedurali, colloquio e stesura della graduatoria finale di merito

1. Scaduti i termini di presentazione della candidatura, viene nominata una Commissione esaminatrice, composta da tre membri, un Presidente e due componenti, coadiuvati da un Segretario, scelti nell'ambito del personale del Comune di Monserrato o di altra Pubblica Amministrazione in relazione alle specificità tematiche, professionali o tecniche richieste dalla selezione e così come specificamente indicato nelle Linee Guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo allegati alla Circolare n. 15001 del 19.07.2022.

2. Il Responsabile del Procedimento verifica, ai fini dell'ammissibilità delle candidature, che queste siano pervenute entro i termini e con le modalità previste dal presente Avviso e trasmette gli esiti alla Commissione.

3. La Commissione esaminatrice espleta l'attività valutativa dei curricula e predispone, sulla base degli esiti, l'elenco dei candidati secondo l'ordine di merito, trasmettendoli al Responsabile del Procedimento.

4. Sono invitati al colloquio, tramite comunicazione via PEC, un numero di candidati pari a cinque volte il numero delle posizioni richieste, i cui nominativi saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Monserrato.

5. In caso di rinuncia o assenza ingiustificata da parte di uno dei candidati invitati al colloquio, è facoltà dell'Ente procedere allo scorrimento dell'elenco dei nominativi dei candidati, invitando i candidati collocati nelle posizioni successive secondo l'ordine di merito dell'elenco medesimo.

6. Si può procedere al colloquio anche in presenza di un numero di candidati inferiore al limite previsto dall'Avviso.

7. Il colloquio orale verterà sulle seguenti materie:

- Legislazione nazionale in materia di edilizia e urbanistica;
- Pianificazione, programmazione, progettazione e direzione dei lavori pubblici;
- Diritto amministrativo, con particolare riferimento al Codice dei contratti pubblici (D. Lgs. n. 50/2016);
- Normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. n. 81/2008) con particolare riferimento alla sicurezza nei cantieri temporanei o mobili;
- Norme di semplificazione ed accelerazione per gli appalti PNRR, principio DNSH e clausole sociali.

8. Per una corretta valutazione dei candidati, al fine del rispetto delle norme sulla trasparenza, la Commissione dovrà attenersi a quanto indicato nella seguente griglia di valutazione:

VALUTAZIONE SECONDO I CRITERI DEFINITI	GIUDIZIO SINTETICO	PUNTEGGIO
Il/la candidato/a non conosce i contenuti essenziali oggetto del colloquio o li conosce in materia estremamente lacunosa. Non conosce la terminologia specifica e/o non risponde in maniera pertinente.	Insufficiente	1-4
Il/la candidato/a conosce in maniera incompleta i contenuti della materia, utilizza un linguaggio estremamente limitato, non riesce a formulare un discorso coerente con la domanda posta.	Mediocre	5-8
Il/la candidato/a possiede una conoscenza sufficientemente schematica della materia e dei contenuti oggetto della domanda.	Sufficiente	9-12

Il/la candidato/a possiede una buona conoscenza degli argomenti oggetto della domanda e della normativa di riferimento e utilizza un linguaggio tecnico e appropriato.	Buono	13-16
Il/la candidato/a possiede un'ottima conoscenza della materia e della normativa di riferimento e utilizza con padronanza e accuratezza la terminologia di riferimento e dimostra notevole capacità di approfondimento.	Ottimo	17-20

9. Il punteggio massimo attribuibile per la prova è di 20 (venti) punti.

10. Il punteggio del singolo candidato è determinato sulla base della media aritmetica dei voti espressi dai membri componenti della Commissione. Ai fini dell'inserimento all'interno della graduatoria, il giudizio del colloquio deve essere almeno sufficiente (punteggio minimo 9).

11. La Commissione esaminatrice, al termine dei lavori, sulla base dei punteggi ottenuti, redige la graduatoria finale relativa all'intera procedura.

12. La graduatoria finale, approvata dal Responsabile del Procedimento, è pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Monserrato con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

13. Il Comune, per il vincitore, procede ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione e nel *curriculum vitae*. Si applicano, ove ve ne siano i presupposti, le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Art. 7

Conferimento dell'incarico ed oggetto del contratto

1. Ai candidati dichiarati vincitori è conferito l'incarico di prestazione professionale senza alcun vincolo di subordinazione, disciplinato da apposito contratto di lavoro autonomo, nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico. In assenza di accettazione dell'incarico o di impossibilità al conferimento per carenza dei requisiti soggettivi, si provvede allo scorrimento della graduatoria.

2. Ai fini della stipula dei contratti è richiesta al contraente la presentazione di una dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità, inconfiribilità e conflitto di interesse nonché altri eventuali adempimenti previsti dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico.

3. Nel caso in cui il contraente sia dipendente di altra Amministrazione Pubblica è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 del D. Lgs. 30 Marzo 2001, n. 165.

Art. 8

Durata dell'incarico e trattamento economico

1. L'incarico ha una durata di 36 mesi, in coerenza con le disposizioni del comma 2, art. 11 D.L. 30 aprile 2022, n. 36 convertito con modificazioni della L. 29 giugno 2022, n. 79, e prevede n. 100 giornate lavorative annue. È richiesta all'esperto la presenza presso gli Uffici del Comune di Monserrato negli orari d'ufficio, almeno per 3 giornate lavorative settimanali. L'Amministrazione potrà disporre delle professionalità individuate secondo le proprie esigenze, nei limiti previsti dal presente Avviso.

2. L'incarico che si intende conferire non determina in alcun modo l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato con il Comune di Monserrato ed è integralmente finanziato dall'Agenzia per la Coesione Territoriale.

3. La figura da selezionare è un esperto con profilo tecnico (FT) "Middle" con esperienza lavorativa pari o superiore a tre anni.

4. L'importo onnicomprensivo massimo annuo è stabilito in euro 38.366,23, con un compenso per singola giornata di euro 300,00 al netto degli oneri accessori di legge e dell'IVA.

Art. 9

Responsabile del Procedimento

- I. Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5, comma 2, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. è il Dott. Massimiliano Zurru, Responsabile del I Settore "Organi Istituzionali, URP, Comunicazione, Trasparenza, Personale, Sistema Informatico, Segreteria e Affari Generali, Protocollo, Messaggi Notificatori, Servizi Demografici ed Elettorali, Ufficio Statistica, Leva e Stato Civile".

Art. 10

Trattamento dei dati personali

- I. Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione inerenti alla presente procedura e verranno utilizzati, anche con modalità automatizzate, per tale scopo, nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. 196 del 30/06/2003 e ss.mm.ii. e dal regolamento UE 2016/679 (GDPR).

Art. 11

Pubblicità

- I. Il presente Avviso, unitamente all'allegato "Fac-simile domanda di partecipazione" (Modello A1), viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Monserrato nell'Albo pretorio online e nella sezione Amministrazione Trasparente "Bandi di Concorso" in ottemperanza a quanto stabilito dal D. Lgs. n. 33/2013.

Art. 12

Disposizioni finali

- I. La partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza alcuna riserva, di tutte le disposizioni ivi contenute.
2. Il Comune di Monserrato si riserva la facoltà di non procedere alla copertura del profilo oggetto del presente Avviso, di revocare il presente Avviso per ragioni di capacità di spesa e/o organizzative, per ragioni eventualmente dovute al modificarsi delle esigenze dell'Ente o dell'Agenzia per la Coesione Territoriale, per interventi legislativi, in considerazione dei vincoli derivanti dalla normativa in materia di assunzioni e di spesa del personale.

Allegati:

- Fac-simile domanda di partecipazione (Modello A1);

Monserrato, li

Il Responsabile del I Settore

Dott. Massimiliano Zurru