

Spett.le Ufficio Segreteria
del Comune di Monserrato
Piazza San Lorenzo, 1
09042 MONSERRATO (CA)

Il Sottoscrittonato ail
residente nel Comune diprovincia.....Stato.....Via/Piazza
Nella sua veste di legale rappresentante di (indicare forma giuridica dell'organismo aderente)
.con sede nel Comune.....Provincia.....Stato..... Via/Piazzacon codice fiscale numeroe con partita I.V.A..... numero.....telefono..... fax.....cellulare.....mail.....PEC.....
(nel caso di Raggruppamento la modulistica dovrà essere adattata in base alle prescrizioni di legge e del bando)

CHIEDE

di essere ammesso alla gara d'appalto per l'affidamento del SERVIZIO DI TRASPORTO, CUSTODIA E GESTIONE DELL'ARCHIVIO COMUNALE- RIORDINO DI UNA PARTE DELLA DOCUMENTAZIONE DETENUTA PRESSO GLI UFFICI COMUNALI.

- intende partecipare (barrare la casella corrispondente alle modalità di partecipazione della Ditta concorrente):

- come singola.....
- in associazione o consorzio con le seguenti imprese concorrenti (indicare la denominazione e la sede legale di ciascuna impresa):
 - impresa capogruppo:
.....
.....

- imprese mandanti:
.....
.....

.....
A tal fine, con espresso riferimento all'impresa che rappresenta e a corredo dell'istanza per la

partecipazione alla selezione in oggetto, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione le verranno applicate, ai sensi dell'articolo 76 del DPR n. 445 del 28.12.2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure di concessione di servizi,

d i c h i a r a
ai sensi degli art. 46 e 47 del D.pr n. 445/2000:

Di essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione alla gara richiesti dal bando:
(segnare con una croce i requisiti che interessano):

- che l'impresa è iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di _____ al n° _____ e che i nominativi di coloro che ricoprono le cariche sociali dell'impresa sono i seguenti:
 - del titolare (per ditte individuali) _____
 - dei soci accomandatari ed eventuali direttori tecnici (per le S.A.S.) _____
 - di tutti i soci ed eventuali direttori tecnici (per le S.N.C.) _____
 - del legale rappresentante, amministratori, consiglieri, direttori tecnici (per gli altri tipi di società);

che l'impresa ha le seguenti caratteristiche:

- il tipo della Ditta.....;
- il legale rappresentante è
- non si trova in stato di liquidazione o di fallimento e che non ha presentato domanda di concordato;
- non sono in corso procedure di fallimento o di concordato né si sono verificate nel quinquennio anteriore alla data stabilita per la gara;
- l'impresa è iscritta per l'esercizio dell'attività di archiviazione documentale;

che la ditta è:

- in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente, corredata dei seguenti dati di posizione:
 - INPS matricola sede di _____
 - INAIL matricola _____ sede di _____
 - C.C.N.L. applicato ai lavoratori dipendenti _____
 - organico medio annuo _____;
- in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana;
- Che non sussistono a suo carico situazioni indicate al comma I lettera a), d), e), f), g), h) ed i) dell'art. 38 del D.lgs n. 163/2006 e di non avere in corso alcun procedimento per la dichiarazione dello stato di sospensione dell'attività commerciali. Ovvero dichiara l'inesistenza delle condizioni prescritte dall'art. 38 comma uno lett. b) e c) del D. Lgs. 163/06;
- che la ditta dispone nel proprio organico di professionalità adeguate alle esigenze del contratto (Allegato A.I del capitolato), nella cui dotazione deve essere compresa almeno la figura di archivista in possesso del Diploma di Archivistica Paleografica e Diplomatica;
- che i locali di deposito dell'archivio sono ubicati ad una distanza non superiore a 20 Km dalla sede del Comune di Monserrato, Piazza S. Lorenzo, I;
- che i locali sono dotati di impianti a norma di legge in cui sono rispettati i requisiti strutturali e ambientali dotati di impianti a norma di legge, idonei all'ottimale conservazione dei beni archivistici;
- di avere a disposizione locali nella esclusiva e piena disponibilità della ditta appaltatrice;

- di aver provveduto alla valutazione dei rischi nell'azienda e nei luoghi di lavoro, nella scelta delle attrezzature, nonché nella sistemazione dei luoghi e posti di lavoro per la salute e la sicurezza dei lavoratori;
- di aver individuato le misure di prevenzione e protezione e i dispositivi di protezione individuali ove necessari;
- di essere in regola con le certificazioni rilasciate dalle autorità territoriali competenti riguardanti:
 - certificazione di agibilità;
 - certificazione di prevenzione incendi;
 - le attività di manutenzione a cui sono normalmente sottoposti i locali di deposito e il materiale conservato;
- di essere in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 di cui all'art. 40 comma 7 del D.Lgs. 163/2006 e usufruisce del beneficio della riduzione del 50 per cento della cauzione provvisoria e della garanzia fideiussoria definitiva previste rispettivamente dall'art. 75 e dall'art. 113, comma 1 del medesimo decreto;
- di **non** essere in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 di cui all'art. 40 comma 7 del D.Lgs. 163/2006;

che relativamente alla legge 12 marzo 1999, n. 68 recante norme per il diritto al lavoro dei disabili:

- è assoggettata alle disposizioni di cui all'art. 3, comma 1 della L. 68/1999;
- non è assoggettata alle disposizioni di cui all'art. 3, comma 1 della L. 68/1999 in quanto:
 - occupa meno di 15 dipendenti;
 - occupa da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato nuove assunzioni dal 18 gennaio 2000 (entrata in vigore della L. 68/1999);
- Che il responsabile del progetto è il sig. _____
- Di aver svolto negli ultimi tre anni, un servizio analogo a quello in oggetto del presente affidamento presso destinatari pubblici.
- di avere prestato negli ultimi tre anni (2008/2009/2010), servizi analoghi a quelli oggetto del presente affidamento, per i seguenti destinatari pubblici o privati:

ANNO	DESTINATARIO	IMPORTO €

