

**CAPITOLATO D'ONERI**

Progetto

"IMPARA L'ARTE E NON METTERLA DA PARTE"

**ART. 1 OGGETTO**

Il servizio oggetto del presente appalto consiste nell'attuazione di un progetto obiettivo denominato "IMPARA L'ARTE E NON METTERLA DA PARTE", che coinvolge i Comuni di Monserrato quale Comune Capofila, Quartucciu, Selargius, Sestu, Settimo San Pietro e l'ASL n° 8 – Dipartimento della Salute Mentale, finanziato con fondi della L.R. n. 20/97 e che costituisce parte integrante sostanziale al presente capitolato.

Il Progetto prevede la realizzazione di un laboratorio di arti applicate, nel quale vengono svolte attività che abbiano una ricaduta pratica nelle abilità quotidiane delle persone coinvolte, dalla cura della propria persona al riordino dell'abitazione, dalla piccola manutenzione al giardinaggio.

Oggetto dell'appalto è pertanto la gestione di questo laboratorio, con l'obiettivo di rafforzare le capacità di autonomia, progettualità e creatività delle persone inserite, migliorare le relazioni interfamiliari, potenziare i contatti sociali, fornire delle occupazioni del tempo utili e concrete, promuovere l'inserimento lavorativo.

**Art 2 Obbligazione dell'appaltatore**

Compito dell'aggiudicatario è la realizzazione del progetto attraverso l'utilizzo di risorse umane e materiali. Nello specifico l'aggiudicatario si impegna a fornire:

1. **n. 1 locale attrezzato** per la realizzazione delle attività. Il locale dovrà essere ubicato nei Comuni di Monserrato, Quartucciu e Selargius e deve essere in possesso di regolare autorizzazione al funzionamento rilasciato dai competenti enti. L'appaltatore dovrà garantire l'apertura dei locali e la presenza degli operatori per 5 giorni alla settimana, con impegno sia nelle ore antimeridiane sia nelle ore pomeridiane, come meglio specificato nell'art. 5 del presente capitolato.
2. Personale educativo per la conduzione dei laboratori ed esperti e artigiani per specifiche consulenze. In particolare sono richieste:
  - n° **106** ore a settimana per gli educatori impegnati nella gestione delle attività di gruppo e di eventuali interventi individualizzati;
  - n° **6** ore settimanali degli esperti ed artigiani, da definire sulla base delle attività programmate.

**Art. 3 Destinatari del progetto**

Destinatari del progetto saranno circa n° 60 persone con disagio psichico residenti nei comuni sopra indicati.

L'individuazione degli utenti da inserire verrà effettuata dai Servizi Sociali Comunali e dalle équipes dei CSM coinvolti sulla base di un piano individualizzato di intervento tenuto conto, in particolare, del grado di autonomia personale e sociale, abilità e capacità possedute, grado di inserimento sociale.

#### **Art. 4 Compiti delle figure professionali**

Gli educatori previsti sono quattro e loro compiti sono i seguenti:

- gestione operativa delle attività del laboratorio, sia all'interno dei locali sia all'interno delle abitazioni degli utenti;
- coordinamento delle prestazioni fornite da esperti, da volontari, da utenti e da tutti i soggetti coinvolti;
- fornire interventi educativi individualizzati in particolari situazioni, finalizzati al recupero di abilità di base, con il successivo inserimento nelle attività di gruppo.

#### **Art. 5 Modalità operative di attuazione del progetto.**

L'appaltatore dovrà predisporre un piano attuativo per il raggiungimento delle finalità e obiettivi previsti nel progetto.

L'obiettivo prioritario è quello di sviluppare comportamenti socialmente competenti attraverso un supporto della persona nelle aree dello spazio vitale relative alla cura personale, abitazione, compagni e famiglia, spazio sociale e ricreativo.

Gli obiettivi specifici sono individuati in:

- 1) Favorire la vita di relazione della persona e rafforzare i legami tra i partecipanti e la comunità.
- 2) Sviluppare comportamenti socialmente adeguati in relazione alla cura della propria persona, al contesto familiare e sociale di riferimento.
- 3) Promuovere la partecipazione a momenti ricreativi, di socializzazione e di integrazione sociale.
- 4) Creare e potenziare reti sociali di supporto sia formali che informali.

Il progetto prevede la realizzazione di attività con gruppi di massimo 15 persone, per n° 4 ore al giorno, di cui n° 2 nelle ore antimeridiane e n° 2 pomeridiane per complessive n° 20 ore alla settimana, da svolgersi dal lunedì al venerdì: l'appaltatore dovrà garantire, in accordo con i soggetti promotori, la realizzazione di alcune attività anche nei giorni di sabato e domenica per un numero minimo di ore pari a 20, senza ulteriori costi aggiuntivi a carico dell'affidante. Per quanto non previsto si rimanda al piano economico finanziario.

Le attività di laboratorio saranno realizzate sia nei locali individuati dall'appaltatore sia in spazi idonei messi a disposizione dai vari Comuni e dalla ASL. Il progetto prevede inoltre la realizzazione di attività all'interno di alcune abitazioni dei soggetti inseriti, preventivamente individuate dalle équipes dei CSM coinvolti e dai Servizi Sociali comunali.

Si prevede in particolare la realizzazione delle seguenti attività:

- cucina;
- cucito;
- cura della propria persona;
- bricolage;
- arredamento e riqualificazione degli ambienti domestici;
- giardinaggio.

Il progetto dovrà essere attuato in continua sinergia con gli operatori socio sanitari coinvolti, all'interno di una metodologia incentrata su:

- utilizzo del lavoro di rete, con il coinvolgimento di tutti gli attori sociali sul territorio;

- lavoro di gruppo con i soggetti individuati per il reinserimento sociale;
- monitoraggio degli interventi;
- valutazione in itinere e finale.

#### **Art. 6 Modalità di pagamento.**

I ratei di pagamento saranno onnicomprensivi, liquidati mensilmente dietro presentazione di relazione sulle attività svolte.

Il pagamento dei corrispettivi avverrà entro 30 gg. dalla presentazione della fattura, previa attestazione di regolare svolgimento del servizio, a cura del servizio sociale comunale.

A cadenza bimestrale la Ditta dovrà trasmettere un report dei progressi relativi ai casi seguiti col progetto, fare proposte di rimodulazione delle attività.

Contestualmente alla fattura sarà allegata copia del DURC (documento unico di regolarità contributiva) in corso di validità in base alla normativa vigente.

L'Amministrazione ha facoltà di sospendere i pagamenti all'aggiudicatario nel caso siano constatate inadempienze e fino alla loro regolarizzazione, nel caso in cui pervengano pignoramenti e/o sequestri delle somme a favore di terzi, in ogni altro caso in cui il pagamento risulti pregiudizievole per l'Amministrazione o nei confronti di terzi.

#### **Art. 7 Soggetti coinvolti nel progetto.**

I soggetti pubblici coinvolti nel progetto sono i Servizi Sociali dei Comuni di Monserrato, Selargius, Sestu e Settimo San Pietro e le equipé dei CSM competenti territorialmente.

Insieme a questi l'appaltatore avrà il compito di definire i progetti terapeutico riabilitativi personalizzati, per garantire l'efficacia degli interventi del personale impiegato, effettuare la valutazione in itinere in relazione agli obiettivi definiti per ciascuna persona e creare una rete di supporto che coinvolga i familiari, le associazioni di volontariato e del privato sociale che operano nel contesto di riferimento.

#### **Art. 8 Costi a carico dell'appaltatore.**

L'importo complessivo messo a disposizione per un anno è pari a € 126.306,72 al netto dell'IVA e degli oneri di sicurezza, quantificati in € 1.200,00 al netto dell'IVA al 20%. Sono a carico dell'appaltatore tutti i costi necessari per lo svolgimento del servizio nessuno escluso anche se non specificatamente elencato nel presente capitolato:

**Costi per uso dei locali:** eventuali costi per la locazione, costi per la sicurezza, costi di manutenzione, costi per la pulizia, consumi utenze;

**Costi per il materiale:** acquisto del materiale vario per la realizzazione delle attività (cartoleria, attrezzi vari, ecc.);

**Costi del personale.**

#### **Art. 9 RESPONSABILITA' CIVILE VERSO PRESTATORI DI LAVORO E TERZI.**

L'aggiudicatario assume piena e diretta responsabilità gestionale del servizio affidato verso i terzi e i prestatori di lavoro, liberando a pari titolo l'Amministrazione appaltante.

A tal fine deve stipulare e mantenere in vigore per tutta la durata dell'appalto idonea polizza RCT ed RCO a copertura di tutti gli eventuali danni arrecati a persone e/o cose

nell'esecuzione del servizio, con un massimale unico per anno, per persona e per sinistro, non inferiore a Euro 500.000,00 per sinistro.

**Art. 10 CAUZIONI**

L'operatore economico aggiudicatario è tenuto a costituire una cauzione definitiva pari al 10% del valore contrattuale effettivamente aggiudicato, ai sensi della art. 113 del D.lgs n. 163/2006, a garanzia del corretto adempimento degli obblighi contrattuali e con validità pari alla durata del contratto. L'importo della garanzia è ridotto del 50 % a norma del comma 7 art. 75 del D.lgs n. 163/2006. Gli operatori economici partecipanti possono sciogliere le cauzioni provvisorie ad avvenuta comunicazione degli esiti della gara.

**Art. 11 SPESE**

Tutte le spese e gli oneri inerenti alla stipula del contratto, compresi quelli tributari, saranno a carico della ditta appaltatrice.

**Art. 12 PREZZI**

I prezzi indicati nell'offerta s'intendono comprensivi di ogni spesa inerente o direttamente conseguente i servizi oggetto dell'appalto.

**Art. 13 SUBAPPALTO E CESSIONE A TERZI**

E' fatto divieto all'aggiudicatario di cedere in tutto o in parte il contratto di appalto. E' altresì vietato subappaltare le prestazioni ed i servizi che ne sono oggetto.

Nel caso di fusione di società, l'Amministrazione potrà, ad insindacabile giudizio, procedere alla risoluzione del contratto.

Per quel che concerne la cessione del credito vantato dall'aggiudicatario sull'Amministrazione, dovrà essere chiesto preventivamente il consenso dell'Amministrazione comunale appaltante.

**Art. 14 CONTROLLI E VALUTAZIONE DI QUALITA'.**

La ditta si obbliga a trasmettere su richiesta del responsabile del servizio sociale i report sull'andamento del servizio, allo scopo di consentire la valutazione in merito all'efficacia ed efficienza dello stesso e la verifica dei risultati raggiunti sintetizzati in indicatori quantitativi (n. ore effettuate per utente e per servizio, entità della spesa per utente e per servizio, n. prese in carico, n. dimissioni, n. nuove proposte) e indicatori qualitativi (indici di miglioramento delle situazioni personalizzate, test di soddisfazione dell'utenza, ecc.) .

All'inizio del servizio sarà adottato, d'intesa tra dirigente e contraente, un modulo di report sintetico di spesa e di accompagnamento alle fatture.

Alla direzione del servizio sociale anche attraverso suoi incaricati, dipendenti e/o consulenti esterni, competono le funzioni di ispezione e controllo, l'emanazione di richiami e contestazioni all'aggiudicatario, la proposta di risoluzione del contratto in danno allo stesso.

La ditta deve garantire un sistema di monitoraggio e valutazione del progetto in termini di processo e di risultati, attraverso strumenti (come gli incontri, le interviste, l'utilizzo di adeguati indicatori) atti a fornire informazioni sul livello di soddisfazione dell'utenza e utili indicazioni per la rimodulazione del servizio.

**Art. 15 DOMICILIO FISCALE, RECAPITO ED UFFICIO DELLA DITTA AGGIUDICATARIA.**

La ditta aggiudicataria è tenuta a comunicare, prima dell'inizio dell'appalto, il suo domicilio per tutti gli effetti giuridici ed amministrativi ed è altresì tenuta a comunicare all'Amministrazione Comunale ogni variazione che dovesse intervenire durante la vigenza del contratto.

**Art. 16 CONTROVERSIE.**

Tutte le controversie derivanti dall'applicazione del contratto che non siano ricomposte in via bonaria, saranno demandate al giudizio del Tribunale Civile del Foro di Cagliari.

**I. INADEMPIENZE E PENALI**

Qualora fossero rilevate inadempienze rispetto a quanto previsto dalle norme di legge e dal presente capitolato, l'amministrazione invierà formale diffida con descrizione analitica e motivata delle contestazioni addebitate e con invito a conformarsi immediatamente alle prescrizioni violate.

Nel caso in cui le giustificazioni eventualmente addotte dalla ditta aggiudicataria, che dovranno comunque pervenire al comune entro il termine stabilito nella diffida, non fossero ritenute soddisfacenti dall'Amministrazione, si procederà a detrarre le penalità sotto specificate per le quali non siano pervenute o non siano state accolte le giustificazioni addotte dalla ditta aggiudicataria.

L'Amministrazione potrà procedere al recupero della penale anche mediante trattenuta sulla cauzione definitiva, che dovrà essere immediatamente reintegrata.

L'applicazione delle penalità non esclude la richiesta del maggior danno subito a causa del disservizio verificatosi.

In caso di ritardo o rifiuto delle prestazioni, nonché in ogni altra inosservanza degli obblighi contrattuali assunti dalla ditta fornitrice, l'Amministrazione appaltante potrà rivolgersi ad altra ditta di fiducia, addebitando alla ditta appaltatrice le eventuali maggiori spese sostenute e riservandosi la possibilità di applicare ulteriori penalità proporzionali all'inadempimento e variabili da un minimo di euro 100,00 ad un massimo di euro 5.000,00.

In caso di mancato svolgimento delle azioni, nei contenuti e nelle modalità indicate nel presente capitolato, verranno applicate le seguenti penali:

- € 500,00 (euro cinquecento/00) per ogni turno di lavoro in cui venga impiegato nello svolgimento del servizio personale non in possesso dei requisiti richiesti dal capitolato;
- € 250,00 (euro duecentocinquanta/00) per ogni turno di mancato svolgimento del servizio, senza previa comunicazione scritta;
- € 100,00 (euro cento/00) per ogni assenza o sostituzione degli Operatori non tempestivamente trasmessa con comunicazione scritta;
- € 100,00 (euro cento/00) al giorno per la mancata consegna nei tempi previsti, della documentazione relativa alla rendicontazione del servizio;
- € 100,00 (euro cento/00) per ogni comportamento del personale professionale che violi la dovuta riservatezza di quanto viene a conoscenza sulla situazione dei nuclei familiari in

carico, che rechi disagio o pregiudizio ai minori, che interferisca o stravolga gli interventi discussi in equipe, che esprima mancanza di rispetto e correttezza verso l'utente (ritardi negli appuntamenti, mancati avvisi per assenze o spostamenti, rapporti non professionali).

## 2. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.

In caso di inadempimento ad una o più clausole contrattuali è previsto dapprima un richiamo scritto e nei casi più gravi si procederà ad una formale diffida fissando un termine entro il quale l'aggiudicatario dovrà adeguarsi agli impegni assunti. Trascorso tale termine senza esito positivo, l'Amministrazione pronuncia unilateralmente la risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dell'eventuale danno. L'aggiudicatario incorre nella perdita della cauzione, che resta incamerata dal Comune, salvo il risarcimento dei danni per l'eventuale nuovo contratto e per tutte le altre circostanze che dovessero verificarsi per fatto dell'appaltatore, a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del servizio.

È causa di risoluzione del contratto la mancanza degli adempimenti assicurativi relativi al personale.

## 3. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non disciplinato nel presente capitolato, si rinvia alla normativa vigente in materia.

L'appaltatore s'impegna ad osservare la piena riservatezza su nominativi, informazioni, documenti, conoscenze o altri elementi eventualmente forniti dalla pubblica amministrazione le cui finalità devono essere tassativamente utilizzate ai fini del servizio ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.

L'Appaltatore indicherà il responsabile della privacy, e si impegna a custodire i dati in proprio possesso in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. n.196/2003:

Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, in conformità a quanto disposto dal d.lgs. n.196/2003 e successive modificazioni, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

In particolare, in ordine al procedimento instaurato da questa procedura:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla verifica della capacità dei concorrenti di partecipare alla gara in oggetto;
- b) i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della gara e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo;
- c) il conferimento dei dati richiesti è un onere a pena l'esclusione dalla gara;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:

- 1) il personale interno dell'amministrazione;
- 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
- 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n. 241/1990;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003, cui si rinvia;
- f) soggetto attivo della raccolta è l'Amministrazione aggiudicante e il responsabile è il dirigente del settore .

<b>CONTO ECONOMICO PROGETTO : IMPARA L'ARTE E NON METTERLA DA PARTE</b>					
<b>Stanziamiento totale</b>	<b>€ 139.092,89</b>				
<b>PREVISIONI DI SPESA</b>					
	<b>N° ore/sett.</b>	<b>n° SETT.</b>	<b>n°ORE /TOT.</b>	<b>Costo orario</b>	
4 EDUCATORI	106	48	5088	20,94	€ 106.542,72
ESPERTI					€ 5.664,00
MATERIALE					€ 6.350,00
AFFITTO		12		500	€ 6.750,00
ASSICURAZIONI					€ 1.000,00
<b>BASE D'ASTA</b>					<b>€ 126.306,72</b>
IVA				4%	€ 5.052,27
					€ 131.358,99
ONERI DI SICUREZZA					€ 1.200,00
				20%	240
<b>totale</b>					<b>€ 132.798,99</b>
INCENTIVI FORFETTARI PER PAZIENTI					€ 6.000,00
					€ 138.798,99
SPESE DI PUBBLICITA'					<b>€ 293,90</b>
					€ 139.092,89
<b>DESTINATARI N. 60 PAZIENTI E LORO FAMILIARI</b>	<b>APERTURA LOCALI</b>			<b>n° ORE APERTURA LOCALI</b>	
<b>TEMPI</b>					<b>N° gruppi</b>
5 GG./SETTIMANA	2+2 ORE AL GG.	20 ORE SETTIMANALI	48	<b>960</b>	5
			N° utenti	costo/utente	
<b>base d'asta</b>	<b>126.306,72 €</b>	96%	60		<b>2.105,11 €</b>
costi di sicurezza +IVA al 20%	1.440,00 €	1%			
IVA al 4%	5.052,27 €	4%			
<b>Totale</b>	<b>132.798,99 €</b>				