



# Comune di MONSERRATO

Settore Affari del Personale

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

### RENDE NOTO

Con delibera della Giunta Comunale n. 123 del 28.07.2010 è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni del personale anni 2010/2012 e del piano annuale delle assunzioni 2010 che ha previsto, tra l'altro, il numero, il profilo e l'inquadramento dei dipendenti che l'Ente intende assumere tramite mobilità volontaria nell'ambito della programmazione del fabbisogno del personale.

Il Comune di Monserrato intende ricoprire mediante procedura di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n° 165 del 30 marzo 2001, il seguente posto vacante nella dotazione organica: **n° 1 posto di "istruttore amministrativo" Cat. C (giuridica) – C1 (economica).**

Per tale finalità è indetta una selezione fra gli aspiranti al trasferimento presso questo Comune preordinata alla formulazione di apposita graduatoria.

I dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso altre Amministrazioni Pubbliche interessati al trasferimento, aventi categoria di inquadramento giuridica ed economica nonché profilo professionale corrispondente a quello del posto da assegnare, debbono far pervenire apposita domanda, corredata del curriculum professionale, dal **23/08/2010**, improrogabilmente entro le **ore 12,00** del **giorno 22 Settembre 2010**.

Costituisce requisito indispensabile per partecipare alla selezione l'aver maturato specifica esperienza lavorativa di **almeno due anni** come istruttore amministrativo in ruolo, di **non superare la categoria economica C1** e che l'ente cedente sia soggetto ai vincoli previsti dall'art.1, commi 557 e 562 della L.296/2006.

Il Settore Personale prenderà comunque in esame (e senza ulteriore presentazione), previo contatto formale con gli interessati, le domande di trasferimento prevenute nel biennio antecedente alla data di pubblicizzazione del bando di mobilità.

La domanda dovrà contenere i dati personali, la pubblica amministrazione presso cui presta servizio, la categoria e la posizione economica di inquadramento, il profilo professionale, l'anzianità di servizio, i titoli di studio posseduti ed il curriculum formativo – professionale del candidato.

Le domande di mobilità pervenute saranno esaminate da parte del settore Affari del Personale, che provvederà ad ammetterle, anche richiedendo al candidato eventuali integrazioni e/o correzioni necessarie. Il settore Affari del Personale effettuerà, qualora lo ritenga opportuno, controlli, anche a campione, sul contenuto delle domande.

L'amministrazione sottoporrà i candidati alla mobilità dall'esterno ad un colloquio a seconda del profilo professionale e della destinazione.

Il colloquio sarà svolto da una Commissione composta da tre componenti: Segretario Generale, Responsabile del Settore Affari del Personale, Responsabile del settore di assegnazione del dipendente.

La selezione avverrà sulla base dei seguenti criteri di massima da valutarsi globalmente secondo il seguente ordine decrescente di priorità:

- esiti del colloquio ;
- servizio prestato nell'Area corrispondente al posto da coprire;
- curriculum formativo – professionale del candidato;
- eventuali provvedimenti disciplinari inflitti al soggetto nel biennio precedente la data di pubblicazione del bando di mobilità;
- motivazioni della richiesta di trasferimento (avvicinamento alla residenza, ricongiunzione con il nucleo familiare, motivi di salute, motivi di studio, altre motivazioni personali).

Al termine della procedura selettiva di cui ai punti precedenti, il trasferimento è disposto previo parere favorevole del Responsabile del settore di assegnazione del dipendente che deve essere espresso nell'ambito della Commissione. Il vincitore della selezione dovrà presentare il nulla osta dell'ente cedente entro i termini che saranno indicati dal settore competente. La mancata presentazione nei termini del nulla osta sarà considerata rinuncia.

Il presente bando sarà pubblicizzato, a cura del settore Affari del Personale sul sito internet del Comune di Monserrato, albo pretorio dei comuni vicini con altri eventuali idonei strumenti di pubblicazione.

Si da atto che, contestualmente al presente bando, è in corso la procedura prevista dall'art.34 bis del D.Lgs. 165/2001 e che pertanto la conclusione della procedura selettiva di cui al presente bando è condizionata all'esito negativo della procedura di cui all'art.34 bis citato.

Monserrato, li 17 Agosto 2010

Il Responsabile del Settore  
Affari del Personale  
f.to Dr. Luigi Cireddu